

A

TAMÁSI FÚVÓS EGYLET

MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT

ALAPSZABÁLYA

Alulírottak az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) alapján az alábbiak szerint fogadják el a Tamási Fúvós Egylet alapszabályát:

Az egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

Az egyesület adatai:

Az egyesület neve:	Tamási Fúvós Egylet
Az egyesület székhelye:	7090 Tamási, Rákóczi u. 51.¹
Az egyesület besorolása:	közhasznú szervezet
Az egyesület alapításának éve:	1996.

Az egyesület jogi személy, amely a nyilvántartásba vétellel jön létre.

II. FEJEZET

Az egyesület felügyelete

Az egyesület nyilvántartásba vételét, illetőleg nyilvántartásának vezetését a Szekszárdi Törvényszék végzi.

Az egyesület működése felett az ügyészség törvényességi ellenőrzést gyakorol. A törvényességi ellenőrzés nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

A törvényességi ellenőrzést gyakorló ügyész ellenőrzi, hogy a civil szervezet

- belső (önkormányzati) szabályzatai, illetve azok módosításai megfelelnek-e a jogszabályoknak és a létesítő okiratnak,
- működése, határozatai, a legfőbb szerv döntései megfelelnek-e a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak vagy az egyéb belső (önkormányzati) szabályzatoknak.

Ha az egyesület működésének törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva keresettel a bírósághoz fordulhat. A bíróság a keresetet megvizsgálja, és szükség esetén

- megsemmisíti a civil szervezet bármely szervének törvénytisztító határozatát, és szükség szerint új határozat meghozatalát rendeli el,
- a működés törvényességének helyreállítása érdekében összehívja a legfőbb szervet, vagy határidő tűzésével a törvényes működés helyreállítására kötelezi a legfőbb szervet, és minderről értesíti a civil szervezetnél választott felügyelő szervet is,
- ha a törvényes működés nem állítható helyre vagy a b) pont szerinti határidő eredménytelenül telt el, a civil szervezetet megszünteti.

¹ módosítva: 2017. október 28.

Az ügyész az a) pont szerinti keresetlevelet a határozat meghozatalától számított egy éven belül nyújthatja be.

A bíróság az ügyész kereset alapján felosztatja az egyesületet, ha annak működése vagy tevékenysége a 2011. évi CLXXV. törvény 3. § (3) bekezdésébe ütközik.

A bíróság az ügyész keresete alapján megállapítja az egyesület megszűnését, ha az legalább egy éve nem működik, vagy tagjainak száma a Ptk. 3:64. §-ban meghatározott legkisebb létszám alá csökken.

Az egyesület – felosztatása, megszüntetése vagy megszűnésének megállapítása esetén – a nyilvántartásból való törlésről rendelkező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napjával szűnik meg.

III. FEJEZET

Az egyesület célja és feladatai

A Tamási Fúvós Egylet egy pártokhoz nem kötődő társadalmi szervezet.

Az egyesület célja:

- a Tamásiban és térségében élő zenészek számára zenélési lehetőség biztosítása és a zenei kultúra terjesztése helyi, országos és nemzetközi szintű koncertek, zenei rendezvények, kulturális bemutatók által;
- egészséges lelkületű társadalom kialakítása és a zene iránti igény felébresztése.

Az egyesület közhasznú tevékenységei:

- zenei kulturális tevékenység folytatása a Tamási Koncert-fúvószenekear fenntartásával (közfeladat: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás, előadó-művészeti szervezet támogatása);
- fiatalok zenei nevelése, tehetséggondozás a Tamási Koncert-fúvószenekear útján (közfeladat: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás, helyi közművelődési tevékenység támogatása).

Az egyesület feladatai:

- országosan és nemzetközileg ismert és elismert koncert-fúvószenekearrá válni és maradni;
- fesztiválokon, versenyeken részt venni, mindvégig az amatőr jelleg megőrzésével;
- a fúvószene megismertetése, elfogadtatása, megszerettetése, értékévé tétele Tamásiban és térségében;
- a közös zenélés élményének megteremtése, a közös zenélés lehetőségének hosszú távú fenntartása;
- felkérés esetén a Tamási városban és környékén megrendezésre kerülő ünnepélyek, rendezvények és egyéb társadalmi események színvonalas zenei programjának biztosítása;
- a magyar és más nemzetek zenei kultúrájának megismertetése, ápolása, terjesztése;
- kapcsolattartás bel- és külföldi zenekarokkal, zenei egyesületekkel, ezen kapcsolatok ápolása, fejlesztése;
- fiatalok részére a tevékeny közösségi élet lehetőségének megteremtése.

Az egyesület céljai megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel bel- és külföldön, melyek segítik az egyesület eredményes működését és céljai megvalósítását.

Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenysége megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az egyesület országgyűlési képviselői, megyei önkormányzati választáson jelöltet nem állít.

Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

IV. FEJEZET **Az egyesület tagsága**

Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki magyar, illetőleg Magyarországon letelepedett külföldi állampolgár, aki elfogadja az egyesület alapszabályát, valamint belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az egyesület munkájában és a tagsági viszonyból származó kötelezettségei teljesítését vállalja.

Az egyesület tagja lehet olyan jogi személy, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet is, amely elfogadja az egyesület alapszabályát és egyéb szabályzatait, és melynek tagjai magyar, vagy Magyarországon letelepedett külföldi állampolgárok.

Az egyesületnek lehetnek különleges jogállású tagjai (pártoló tag, tiszteletbeli tag) tagjai is.

A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt, valamint vállalja az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi támogatását.

A tiszteletbeli tag különleges és kiemelkedő tevékenységével elsősorban erkölcsileg támogatja az egyesületet.

A tiszteletbeli tagot az egyesület tagjai választják meg e tagságra. A pártoló tag felvételéről – az elnökség bármely tagjának indítványára – az elnökség dönt.

A különleges jogállású tagok az egyesület szerveibe nem választhatnak és az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt.

Költségvetési szerv egyesület pártoló tagja nem lehet.

Az egyesületi tagságnak párttagság nem akadály.

A tagok jogai

Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni. Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik, kivéve, ha az alapszabály különleges jogállású tagságot határoz meg.

A tag tagsági jogait személyesen, illetőleg teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás útján is² gyakorolhatja. A jogi személy, illetőleg egyén szervezet tagok jogait képviselőik útján gyakorolhatják.

A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

A pártoló tag, illetőleg képviselője az egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal vehet részt, igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait, de tisztségre nem választható, szavazati joga nincs. Egyebekben jogai megegyeznek a rendes tagok jogaival.

Az egyesület tagja választhat és választható az egyesület szerveibe. A 18. életév alatti, azaz kiskorú tagok az életkoruknak megfelelő tisztségre választhatók.

² módosítva: 2018. március 2.

Az egyesület minden rendes tagja egyébként azonos szavazati joggal rendelkezik.

A tagok felvilágosítást kérhetnek az egyesület tevékenységéről, amelyre az egyesület a kézhezvételtől számított 30 napon belül köteles választ adni.

A tag betekinthez az egyesület irataiba.

A tagok 1/3-a írásban, az ok és a cél megjelölésével rendkívüli közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.

Az egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag – a különleges jogállású tag csak érintettsége esetén-, a határozat tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben – a tag kérelmére – a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.

A tagok kötelességei

Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére. Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

Az egyesület valamennyi tagja köteles az egyesület alapszabályát, határozatait, belső szabályzatait betartani, valamint tevékenyen részt venni az egyesület munkájában, elősegíteni a kitűzött célok megvalósítását.

Az egyesület minden tagja köteles a birtokába került, illetőleg használatába adott egyesületi vagyontárgyakat a jó gazda gondosságával óvni, és lehetőség szerint gyarapítani. Az ilyen vagyontárgyak használatával összefüggésben a tagot anyagi és jogi felelősség terheli.

Az egyesület tagjai kötelesek a közgyűlés által megállapított összegű tagdíjat befizetni.

A tagdíj

A tagdíj összege havi 500,- (Ötszáz) Ft.

A tagdíj fizetésére a tagok minden hónap 15. napjáig kötelesek. A tagdíj készpénzben és banki átutalással is megfizethető az egyesület számára.

A tagsági viszony létrejötte

Az egyesületbe való belépés, illetőleg az abból történő kilépés önkéntes.

A rendes tag felvételéről – írásbeli felvételi kérelme alapján - az egyesület elnöksége dönt. Az elnökség ezt a jogkörét az egyesület elnökére ruházhatja.

Az egyesület rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjairól nyilvántartást vezet.

A tagsági viszony megszűnése

A tagsági viszony megszűnik:

- a tag halálával, jogutód nélküli megszűnésével;
- az egyesület megszűnésével;
- a tag kilépésével;
- a tag kizárásával;
- jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével.

A tagsági viszony megszűnése nem mentesíti a tagot a tagsága idején keletkezett és a tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettségek teljesítése alól.

A tag kilépési szándékát az egyesület elnökségének írásban köteles bejelenteni. A kilépési szándékot tartalmazó bejelentés egyoldalú jognyilatkozat, amely a tagsági viszonyt a kilépés bejelentésével megszünteti.

A kilépési szándékot tartalmazó tagi nyilatkozatot az egyesület egyik szervének sem kell elfogadnia, ez nem feltétele a tagsági viszony megszűnésének.

Az elnökség kizárhatja a tagok közül azt a tagot:

- aki jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít (bármely tag vagy egyesületi szerv jelzése alapján);
- aki az egyesület alapszabályának rendelkezéseit kirívóan nem tartja be, vagy az egyesület érdekeivel kirívóan ellentétes magatartást tanúsít, és e magatartásaival az elnökség hozzá intézett írásbeli felszólításának kézhezvételétől számítottan haladéktalanul nem hagy fel;
- aki hat hónapon keresztül tagdíjfizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, és e kötelezettségének az elnökség által hozzá intézett írásos fizetési felszólítás kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül sem tesz eleget. A tagdíj megfizetésének elmulasztása csak abban az esetben eredményezheti a tag kizárását, ha a kötelezettség elmulasztása a tagnak felróható, azaz saját hibájából nem fizette meg a tagdíjat;
- akit bíróság jogerősen végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítélt és a közügyek gyakorlásától eltiltott.

Az elnökség valamennyi esetben írásban, igazolható módon tájékoztatja a tagot arról, mely bizonyítékok alapján áll fenn az egyesületből történő kizárásának lehetősége, valamint arról, hogy a kizárás kérdésében hozandó elnökségi döntés előtt a tag személyes, elnökségi ülésen való meghallgatására kerül sor; egyidejűleg tájékoztatja az érintett tagot az elnökségi ülésen történő meghallgatásának időpontjáról, valamint arról, hogy a tag ezen a meghallgatáson adhatja elő a védekezése alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat. A tagnak lehetőséget kell biztosítani arra, hogy észrevételeit, védekezését, azt alátámasztó bizonyítékait az elnökségi ülésen történő meghallgatását megelőzően írásban terjeszthesse elő. Figyelmeztetni kell a tagot arra is, hogy az elnökségi ülésen való meghallgatásról való távolmaradása, illetőleg írásbeli védekezése, a védekezés bizonyítékául szolgáló tények előterjesztésének elmaradása esetén az elnökség a kizárása kérdésében a rendelkezésére álló adatok alapján hoz döntést.

A kizáráshoz az elnökség 2/3-os többségi határozata szükséges.

A kizárás kérdésében hozott határozatát az elnökség ajánlott, tértivevényes postai küldeményként köteles a taggal közölni.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen, annak kézhezvételétől, illetőleg a tudomásra jutástól számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet.

Az elnökség tagjainak fegyelmi ügyében a közgyűlés dönt.

Határozatait mind az elnökség, mind pedig a közgyűlés indokolni köteles.

V. FEJEZET

Az egyesület szervezete

Az egyesület szervei:

1. közgyűlés
2. elnökség

1. Közgyűlés

A közgyűlés az egyesület legfőbb szerve, melyet a tagok összessége alkot.

A rendes közgyűlést **évente legalább egy alkalommal** össze kell hívni, az időpont és a napirend közlésével. Ezen közgyűlés időpontja legkésőbb az adózás rendje szerinti beszámolási (mérlegbenyújtási) határidő lejártát megelőző hónap utolsó napjára, továbbá ötvenként tisztújítás céljából legkésőbb a

tárgyév harmadik negyedévének utolsó napjáig hívandó össze. A tagnyilvántartásban szereplő tagok részére írásban meghívót kell küldeni, legalább 5 (öt)³ nappal a közgyűlés időpontja előtt. A közgyűlési meghívó a tagok részére elektronikus úton is megküldhető, továbbá a tagok által közösen használt közösségi oldal csoportjában is közzétehető⁴. A rendes közgyűlés összehívásáról az elnökség gondoskodik. A meghívóban közölni kell a tervezett napirendet. Közölni kell a meghívóban továbbá, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott közgyűlés a jelenlévők létszámára tekintettel nem határozatképes, a megismételt közgyűlés az eredetileg összehívott közgyűlés napján, az eredetileg meghirdetett kezdési időponttól számított fél órával⁵ később kerül megtartásra. A közgyűlési meghívóban a tagokat tájékoztatni kell a megismételt közgyűlésről való távolmaradásuk következményeiről, továbbá a meghívónak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést is, miszerint a megismételt közgyűlés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 (három) napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítése tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A közgyűlés határozatképes, ha azon legalább a tagok 50 %-a + 1 személy jelen van.

A rendkívüli közgyűlést össze kell hívni:

- ha a tagok 1/3-a az ok és a cél megjelölésével ezt írásban kéri. Ebben az esetben az elnökség 30 napon belül köteles összehívni a rendkívüli közgyűlést;
- amennyiben az elnökség ennek összehívását szükségesnek tartja;
- ha a felügyeleti szerv a közgyűlés összehívását elrendeli.

A közgyűlésen részt vehetnek a szavazati joggal rendelkező tagok és tanácskozási joggal részt vehetnek a pártoló tagok és meghívottak. Az elnök a közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja állami, társadalmi, gazdasági szervezetek képviselőit, és magánszemélyeket is.

A közgyűlés levezetése az elnök feladata, akadályoztatása esetén az általa ezzel megbízott egyik alelnök vezeti a közgyűlést. A közgyűlés levezetésével azonban az elnök mást is megbízhat.

A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és két, a közgyűlés által megválasztott tag hitelesít. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat.

A közgyűlés üléseiről a jegyzőkönyvvel egyidejűleg nyilvántartás is készül. A közgyűlésről készült jegyzőkönyv úgy készül, hogy abból megállapítható a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az egyesület iratai között megőrizni. Folyamatos kezelésüket az egyesület elnöke látja el.

Az egyesület legfőbb szervének, azaz a közgyűlésnek ülései nyilvánosak. A közgyűlés ülésének időpontját napirendi pontjaival együtt nyilvánosságra kell hozni az egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán, és az egyesület honlapján.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az egyesület alapszabályának, illetve az alapszabály módosításának az elfogadása;
- az egyesület megalakulásának, feloszlásának, más egyesülettel történő egyesülésének a kimondása;
- az egyesület tisztségviselőinek megválasztása és visszahívása;
- az egyesület belső szabályzatainak elfogadása;
- a tagdíj mértékének és a fizetés módjának megállapítása;
- az éves költségvetés elfogadása;

³ módosítva: 2018. március 2.

⁴ módosítva: 2018. március 2.

⁵ módosítva: 2018. március 2.

- az elnökség éves beszámolójának elfogadása;
- a felügyelő bizottság beszámolójának, jelentéseinek elfogadása;
- a tagfelvétel elutasítása elleni kérelem elbírálása;
- döntés minden olyan további kérdésben, melyet jogszabály a közgyűlés hatáskörébe utal;
- az éves beszámoló és annak közhasznúsági melléklete elfogadása;
- az egyesület bizottságainak létrehozatala, illetőleg működésük megszüntetése

A jelen lévő tagok 2/3-os szótöbbsége szükséges:

- az alapszabály elfogadásához, módosításához;
- az egyesület feloszlásához, más egyesülettel történő egyesülés kimondásához.

A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Tisztségviselők választása esetén a döntéshozatal titkos szavazás útján történik, ettől a szavazási módtól közgyűlés határozattal szükség esetén eltérhet⁶. Minden tag egy szavazattal rendelkezik.

A közgyűlés döntéshozatala alapvetően nyílt szavazással történik, de amennyiben a szavazásra jogosultak 1/3-a indítványozza a titkos szavazás elrendelését, ezt szavazásra kell bocsátani.

A tisztségviselők választása esetén megválasztottnak kell tekinteni azt a személyt, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek a közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásainak keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetőleg az egyesület tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az éves beszámolót és annak közhasznúsági mellékletét a közgyűlés a döntéshozatalára vonatkozó általános szabályok szerint fogadja el, legkésőbb minden év április 30. napjáig.

2. Elnökség

A 7 (hét) tagú elnökséget a közgyűlés választja meg, az egyesület soraiból, 5 (öt) éves időtartamra.

Az elnökség két közgyűlés közötti időszakban – a kizárólagos hatásköröket kivéve – gyakorolja a közgyűlés hatáskörét, irányítja az egyesület működését.

Az elnökségnek csak olyan nagykorú személy lehet a tagja, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától, és tagja az egyesületnek.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személyvezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

⁶ módosítva: 2018. március 2.

Az Ectv. 39. § (1) bekezdése értelmében a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – ,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Ugyanezen jogszabályhely (2) bekezdése szerint a vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az elnökség szükség szerint, de **évente legalább egyszer** ülésezik. Az elnökséget az elnök írásban hívja össze. Akkor szabályszerű az elnökség összehívása, ha a tagok az ülésről legalább 3 (három) nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Halaszthatatlanul sürgős esetben az elnök rövidebb határidőt is megállapíthat.

Rendkívüli elnökségi ülést kell összehívni, ha az elnök vagy az elnökségi tagok 1/3-a az ok és a cél megjelölésével kéri.

Az elnökség ülései mindenki számára nyilvánosak. Az elnökség ülésének időpontját napirendi pontjaival együtt nyilvánosságra kell hozni, az egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán.

Az elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni az esetleges bizottságok elnökét, illetőleg elnökeit.

Az elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, amennyiben jelen alapszabály ettől eltérő rendelkezést nem tartalmaz. Amennyiben az elnökségi ülésen az elnökség tagjai közül bárki indítványozza a titkos szavazást, a szavazás módját az elnökség nyílt szavazással dönti el.

Az elnökség akkor határozatképes, ha azon **legalább öt elnökségi tag** jelen van. Határozatképtelenség esetén legkésőbb 30 napon belül az elnökséget ismételten össze kell hívni. A határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülés is csak akkor határozatképes, ha azon legalább öt elnökségi tag jelen van. Az elnökség üléseire – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

Az elnökségi ülésen szavazási kötelezettség áll fenn.

Az elnökség tagja az elnök, 2 (kettő) alelnök, valamint további 4 (négy) elnökségi tag.

Az elnökség feladata és hatásköre:

- éves beszámoló és közhasznúsági melléklet előkészítése és közgyűlés elé terjesztése,
- a tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárás;
- a közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a közgyűlés munkáját elősegítő szervezői tevékenység;
- az egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés-előkészítő munka, az éves programok, költségvetés megvitatása és elfogadása;
- az egyesület Szervezeti és Működési szabályzatának megvitatása és elfogadása;
- az elnök éves beszámolójának elfogadása;
- az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában történő tevékeny részvétel;
- döntés az azonos célokért működő szervezetekkel való együttműködésről, más szervezetekbe való belépésről;
- az egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása;
- a közgyűlési határozatok végrehajtásának szervezése, és végrehajtásuk ellenőrzése;
- az egyesület eredményes működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése;
- az egyesület rendezvényeire a belépődíj mértékének megállapítása;
- véleménynyilvánítás minden olyan kérdésben, amelyet a testület elé utalnak;

- o a személyzeti munka irányítása;
- o az egyesület tagjának kizárásával kapcsolatos eljárás;
- o minden olyan eljárás, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az elnökség hatáskörébe von.

Az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- o az egyesület részére ingatlan-vagyon megszerzése, annak megterhelése, elidegenítése;
- o jogról való lemondás;
- o gazdasági vállalkozási tevékenység elhatározása;
- o továbbá minden olyan határozat meghozatala, melyek alapján az egyesület számára jelentős terhek vagy kötelezettségek keletkeznek.

Az elnökség tevékenységéről az egyesület közgyűlésének beszámolási kötelezettséggel tartozik.

Az elnökség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyvet és nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az egyesület iratai között megőrizni. Folyamatos kezelésüket az egyesület elnöke látja el.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- o kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
- o bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Értesítés a közgyűlés és az elnökség határozatairól, az iratbetekintés rendje:

A közgyűlés és az elnökség döntéseit, határozatait azok meghozatalától számított 15 (tizenöt) napon belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint az egyesület székhelyén lévő hirdetőtablán kifüggeszti, illetőleg az egyesület honlapján közzéteszi.

A közhasznú egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az egyesület székhelyén – az egyesület elnökével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról saját költségére másolatot készíthet.

Az egyesület az elnökség útján, illetőleg az egyesület székhelyén lévő hirdetőtablán történő kifüggesztés, valamint a honlapján történő közzététel útján nyilvánosságra hozza az egyesület közhasznú szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, a működés módját, illetőleg azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót, és a közhasznúsági jelentést.

Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

Az egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

Az egyesület bizottságai

Az egyesület előre meg nem határozható feladatok ellátása céljából, és a feladatok konkrét megvalósítása érdekében állandó vagy eseti bizottságokat hozhat létre. A bizottságok tagjait a közgyűlés a cél meghatározásával a tagok közül nyílt szavazással választja.

A bizottságok feladata a megbízási cél megvalósítása, és arról az elnökség vagy a közgyűlés tájékoztatása.

A bizottságok elnökét és tagjait határozott időre, **legfeljebb 5 (öt) évre** választhatja meg a közgyűlés.

A bizottságok belső ügyrendjüket maguk alakítják ki.

Az egyesület tisztségviselői

Elnök

Az egyesület elnökét **5 (öt) éves időtartamra** a közgyűlés választja. Az elnök tevékenységével kapcsolatban a közgyűlésnek felelős. Az elnök képviseli az egyesületet, jogosult az egyesület ügyeiben eljárni, az elnökség valamint a vezetőség munkáját irányítani.

Az elnök feladata és hatásköre:

- az egyesület tevékenységének irányítása;
- a közgyűlés összehívása, határozatainak ellenjegyzése;
- döntés és intézkedés az elnökség ülései közötti időszakban, az elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben;
- a közgyűlés és az elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
- kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviselői szervezetekkel;
- az elnökség munkájának irányítása;
- az elnökség és a közgyűlés üléseinek vezetése;
- az egyesület képviselője;
- intézkedés és döntés a hatáskörébe utalt ügyekben;
- az elnökség üléseinek összehívása;
- az ügyintéző apparátus vezetése;
- az egyesület gazdálkodásának irányítása;
- utalványozási jog gyakorlása;
- munkáltatói jogok gyakorlása;
- az egyesület bizottságai munkájának figyelemmel kísérése;
- a hírközlő szervek tájékoztatása az egyesület működéséről;
- az egyesületi nyilvántartások (tagok, pártoló tagok, tiszteletbeli tagok) vezetése;
- nyilvántartás vezetése a tagdíjak befizetéséről;
- az egyesület működésével kapcsolatos jogszabályok, kötelező érvényű előírások figyelemmel kísérése, azok végrehajtásának biztosítása;
- ezek alapján szükség szerint az egyesületi szabályzatok és határozatok módosításának kezdeményezése;
- minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály az elnök hatáskörébe utal.

Az Ectv. 39. § (1) bekezdése értelmében a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – ,

- e) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- f) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- g) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- h) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Ugyanezen jogszabályhely (2) bekezdése szerint a vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Alelnökök

A **2 (kettő)** alelnök a közgyűlés által megválasztott tisztségviselő, megválasztásuk **5 (öt) éves időtartamra** történik.

Az elnök akadályoztatása esetén eseti meghatalmazást adhat az alelnökök egyikének.

Az elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:

- az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel;

- o észrevételek, javaslatok tétele az egyesület működésére;
- o felvilágosítás kérése az egyesület, illetve az egyesület egyéb szerveinek működésével kapcsolatban;
- o javaslattétel rendkívüli közgyűlés, illetőleg rendkívüli elnökségi ülés összehívására;
- o megbízás alapján az egyesület képviselőjének ellátása.

Az elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.

Az elnökségi tagság megszűnik:

- o felmentéssel;
- o visszahívással;
- o lemondással;
- o elhalálozással;
- o a mandátum lejártával;
- o az egyesületből történő kizárással.

VI. FEJEZET
Az egyesület képviselete

Az egyesületet egy személyben **Markovics Bence (7192-Szakály, Fő u. 39.) Szaváriné dr. Bakonyi Lídia (7090 Tamási, Rákóczi u. 42.)⁷ elnök** képviseli.

Az elnök akadályoztatása esetén eseti meghatalmazást adhat az alelnökök egyikének.

VII. FEJEZET
A közhasznú szervezet működésével kapcsolatos szabályok

A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a legfőbb szerv – ha illet létrehoznak – a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően fogad el.

A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

⁷ módosítva: 2019. május 3.

VIII. FEJEZET Az egyesület jogképessége

Az egyesület jogi személy, melyet az elnök képvisel. E jogkörét az elnök esetenként, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve más személyre is átruházhatja.

IX. FEJEZET Az egyesület gazdálkodása és vagyona

Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, melyet a közgyűlés fogad el. Az egyesület az alapszabályban írt célja megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, annak tagja – tagdíjának megfizetésén túlmenően – az egyesület tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

Az egyesület gazdálkodásáról az elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a közgyűlés elé terjeszt.

Az egyesület a cél szerinti tevékenységéből, illetőleg a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani.

Az egyesület bevételei:

- a tagdíj, melynek mértékét a közgyűlés állapítja meg,
- a gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevétel,
- az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- az egyesület eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
- magán és jogi személyektől, az államháztartás alrendszeritől, vagy más adományozótól közhasznú céljára, vagy működési költsége fedezésére kapott támogatás, adomány,
- az egyesület rendezvényeinek bevételei,
- pályázatokból, és egyéb tevékenységekből származó bevételek,
- egyéb bevételek.

Az egyesület költségei:

- a tevékenysége érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- a gazdasági vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- egyéb költségek.

Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesület céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az egyesület fő tevékenysége. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott tevékenységekre kell fordítania.

Az egyesület pénzeszközeit számlán kezeli.

X. FEJEZET Beszámolási szabályok

Az egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót, illetőleg ezzel egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

Az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve a megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja – a megszűnést kivéve – december 31.

A beszámoló formáját az egyesület által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alaptevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

Az egyesület beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges, az Ectv. 32. §-a szerinti adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A beszámoló, és annak közhasznúsági melléklete elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Az egyesület beszámolójába és annak közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthes, illetőleg azokról saját költségére másolatot készíthet.

Az egyesület köteles az elfogadott beszámolóját annak közhasznúsági mellékletével az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, a székhelyen lévő hirdetőtáblán kifüggeszteni, honlapján jól látható módon elhelyezni.

A letétbe helyezett beszámolót, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára elérhetővé kell tenni.

Ha az egyesület a fentiekben írt kötelezettségét elmulasztja, és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

Az egyesület beszámolójára, illetőleg a közhasznúsági mellékletre egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet, illetőleg a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Az egyesület közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg esetleges közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

XI. FEJEZET Az egyesület megszűnése

Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- határozott időre jött létre, és a meghatározott időtartam eltelt,
- megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett,
- a tagok kimondják megszűnését,
- az arra jogosult szerv megszünteti,
- ha az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

A jogutód nélkül megszűnt egyesület a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona teljes egészében a **Tamási Fúvószenekarért Alapítvány** tulajdonába kerül. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

XII. FEJEZET Összeférhetetlenségi szabályok

A közgyűlés és az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

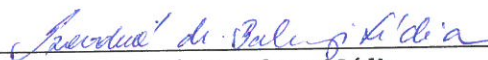
- o kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
- o bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásainak keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetőleg az egyesület tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

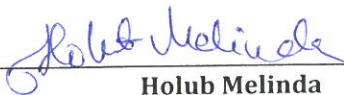
XIII. FEJEZET Vegyes és záró rendelkezések

A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, valamint a 2011. évi CLXXV. törvény, és a mindenkor hatályos vonatkozó egyéb jogszabályok irányadóak.

Tamási, 2019. május 3.



Szaváriné dr. Bakonyi Lídia
az egyesület elnöke



Holub Melinda
hitelesítő tag



Farkas Zsolt
hitelesítő tag

Ellenjegyzem:

Pappné Dr. Gulyás Adrien ügyvéd
7090 Tamási, Szabadság u. 56.
Tolna Megyei Ügyvédi Kamara
nyilvántartási szám: 17-017936
KASZ szám: 36060871
Tamási, 2019. május 3.

PAPPNÉ DR. GULYÁS ADRIEN
Ügyvéd
7090 Tamási, Szabadság u. 56.
Adószám: 52953631-1-37
Telefón/Fax: 74/471-323
Mobil: 06-30/333-2127